

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ СО
 «Режевской политехникум»
 С.А. Дрягилева
 23 ноября 2018г.



**ПЛАН РАБОТЫ
 по противодействию коррупции
 в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области
 «Режевской политехникум» на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий Плана	Сроки исполнения	Ответственный(ые) за исполнение мероприятий
1	2	3	4
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции в ГАПОУ СО «Режевской политехникум»		
1.1.	Рассмотрение и утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Режевской политехникум» на 2018 - 2020 годы	23.11.2018г.	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе 343(64) 3-11-42 rplolga@mail.ru
1.2.	Организация личного приема граждан и работников техникума директором образовательного учреждения	Понедельник с 16-00 до 17-00	Дрягилева С.А. Директор 343(64) 3-24-70 sdryagileva@mail.ru
1.3.	Организация работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	ежедневно	Елпанова В.Л., специалист по кадрам 343(64) 3-11-30 vera.elpanova@mail.ru
1.4.	Выборочная экспертиза на наличие коррупционной составляющей действующих локальных нормативных актов по образовательной и хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Режевской политехникум», экспертиза вновь принятых локальных нормативных актов в соответствии	ежеквартально	Мардонова Н.В. юриисконсульт 343(64) 3-24-70 n-mardonova@mail.ru

	с перечнем функций ГАПОУ СО «Режевской политехникум», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции		
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников ГАПОУ СО «Режевской политехникум», исполнение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений	ежеквартально	Мардонова Н.В юриисконсульт В.Л.Елпанова, специалист по кадрам
1.6.	Проведение анализа исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Режевской политехникум» за 2018,2019, 2020г.	Ежегодно декабрь	Семенова О.В., заместитель директора по учебно- воспитательной работе Мардонова Н.В юриисконсульт
2.	Антикоррупционное просвещение и формирование антикоррупционного мировоззрения сотрудников, обучающихся ГАПОУ СО «Режевской политехникум», родителей, (законных представителей) обучающихся		
2.1.	Проведение антикоррупционных мероприятий (профилактических бесед, встреч и др.) с обучающимися с привлечением сотрудников правоохранительных органов (ОМВД России по Режевскому району, Режевской городской прокуратуры), направленных на формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения	ежеквартально по согласованию с субъектами профилактики	Семенова О.В., заместитель директора по учебно- воспитательной работе
2.2.	Проведение тематических классных часов «Формирование антикоррупционного поведения. Бытовая коррупция» (1-2 курс), «Формирование антикоррупционного поведения. Коррупция в профессиональной среде» (3-4 курс), проведение серии классных часов на темы: «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Причины коррупционных правонарушений», Правовые классные часы на тему «Закон есть закон», - акция «День борьбы с коррупцией» (декабрь), - проведение конкурса плакатов и социальной рекламы по антикоррупционной тематике	В течение учебного года 2018-2020г.	Семенова О.В., заместитель директора по учебно- воспитательной работе Мардонова Н.В юриисконсульт
2.3.	Проведение книжных выставок в библиотеках ГАПОУ СО «Режевской политехникум» на темы: «"Коррупции - НЕТ!", «Что такое коррупция?»»,	ежеквартально	Семенова О.В., заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Ярополова Л.И., заведующая

			библиотекой
2.4.	Своевременное информирование обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся, сотрудников об изменениях в нормативном обеспечении противодействия коррупции в ГАПОУ СО «Режевской политехникум» путем размещения информации на официальном сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции». Распространение памяток, брошюр по вопросам противодействия коррупции среди обучающихся, сотрудников и родителей (законных представителей)	еженедельно	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Ярополова Л.И., заведующая библиотекой, Мардонова Н.В юриконсульт
2.5.	Организация и проведение 9 декабря (День международного дня борьбы с коррупцией) тематических классных часов: «Международный день борьбы с коррупцией»	06.12.2018г., 09.12.2019г., 09.12.2020г.	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Ярополова Л.И., заведующая библиотекой
2.6.	Организация и обеспечение учебной и методической работы, исключая коррупционные действия	еженедельно	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе, 343(64) 3-51-32 zinaida.nikityuk@yandex.ru Жорнова Т.И., методист 343(64) 3-32-63 wasiljevat@mail.ru
2.7.	Проведение общих тематических родительских собраний на тему формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся, индивидуальных родительских собраний и бесед в учебных группах по антикоррупционному просвещению родителей (законных представителей)	сентябрь 2018,2019, 2020гг. ноябрь 2018, 2019, 2020гг. апрель 2018, 2019, 2020гг.	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.8.	Информативность, открытость и доступность для общественности официального сайта техникума, обновление информационных стендов, публикаций в средствах массовой информации («Планета молодых», «Новости Режа», «Режевская весть»)	ежемесячно	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Шидловская Т.В.,

			заведующая отделением 343(64) 3-51-32 t.shidlovskaya@bk.ru
2.9.	Проведение административных, методических, информационных совещаний с сотрудниками ГАПОУ СО «Режевской политехникум», направленных на профилактику коррупционных правонарушений	ежемесячно	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.10.	Проведение информационных совещаний, бесед с сотрудниками ГАПОУ СО «Режевской политехникум» по вопросам формирования антикоррупционного обеспечения, информирования о фактах коррупционных правонарушений в соответствии с информационными письмами	ежемесячно	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Мардонова Н.В юрисконсульт
2.11.	Осуществление проверки жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (официальный сайт, почтовый и электронный адреса, телефон доверия на действия (бездействия) работников ГАПОУ СО «Режевской политехникум» при наличии сведений о фактах коррупции и организации их проверки	ежедневно	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Мардонова Н.В юрисконсульт, В.Л.Елпанова, специалист по кадрам
3.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Режевской политехникум» в целях предупреждения коррупции		
3.1.	О соблюдении требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в планировании закупок	ежеквартально	Соболева Л.А., главный бухгалтер 343(64) 3-19-00 rmtbuh@bk.ru
3.2.	Итоги проведения плановой инвентаризации, выявление нарушений при учете материальных ценностей и их сохранности	ноябрь - декабрь 2018, 2019, 2020гг.	Соболева Л.А., главный бухгалтер, Манькова М.Н., заведующая хозяйственным отделом
3.3.	Получение и использование бюджетных денежных средств	ежеквартально	Соболева Л.А., главный бухгалтер

3.4.	Доведение информации о получении, учете, хранении, заполнении и порядке выдачи документов государственного образца об образовании, строгой отчетности	ежеквартально	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе, Соболева Л.А., главный бухгалтер
3.5.	Информация о доходах и расходах иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом ГАПОУ СО «Режевской политехникум»	ежеквартально	Соболева Л.А., главный бухгалтер
3.6.	Информация об эффективности содержания и эксплуатации имущественного комплекса, в т.ч. объектов движимого и недвижимого имущества ГАПОУ СО «Режевской политехникум»	ежемесячно	Соболева Л.А., главный бухгалтер, Манькова М.Н., заведующая хозяйственным отделом, Мардонова Н.В юрисконсульт
4.	Осуществление контроля за реализацией основных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, программ профессионального обучения в ГАПОУ СО «Режевской политехникум»		
4.1.	Организация приёма в ГАПОУ СО «Режевской политехникум». Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления обучающихся из ГАПОУ СО «Режевской политехникум»	01.06.2018, 2019, 2020гг. 01.12.2018, 2019, 2020гг.	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе, Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Шидловская Т.В., заведующая отделением
4.2.	Итоги государственной итоговой аттестации, контроль за выдачей документов строгой отчетности (дипломов, свидетельств об уровне образования и квалификации), успешно окончившим обучение. Проверка наличия коррупционных проявлений при проведении государственной итоговой аттестации	июнь 2018, 2019, 2020гг.	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе
4.3.	Отчет выдачи дубликатов документов строгой отчетности (дипломов, свидетельств об уровне образования и квалификации)	ежеквартально	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе
4.4.	Информация по освоению образовательных программ, организацией погашения академической задолженности обучающимися, проверка обучения обучающихся, часто пропускающих занятия, наличия коррупционных проявлений при их обучении. Порядок проведения экзаменационных сессий и ликвидация задолженностей в целях	ежеквартально	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе

	установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса		
4.5.	Проведение проверок работы преподавателей и мастеров производственного обучения по оценке качества проводимых занятий, соблюдение обучающимися посещаемости занятий и сроков сдачи академической задолженности	ежемесячно	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе, Шидловская Т.В., заведующая отделением, Шилова Т.П., старший мастер
4.6.	Реализация дополнительных образовательных программ, программ повышения квалификации, программ профессионального обучения, проведение итоговых аттестаций и выдачи документов строгой отчетности (свидетельств) об окончании обучения	ежемесячно	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе
5.	Осуществление контроля за реализацией мер социального обеспечения в ГАПОУ СО «Режевской политехникум»		
5.1.	О состоянии предоставления для нуждающихся обучающихся помещений общежития и заключения договоров найма. Проверка наличия нарушений при заселении обучающихся в общежитие ГАПОУ СО «Режевской политехникум», наличие признаков коррупции. Обеспечение контроля за своевременной уплатой за общежитие обучающихся порядком проживания и выселения из общежития. Проверка признаков коррупции в использовании общежития для других целей.	31.08. 2018, 2019, 2020гг. (при заселении) ежемесячно по мере заселения и выселения обучающихся	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.2.	Контроль за обеспечением горячим питанием обучающихся ГАПОУ СО «Режевской политехникум». Организация работы столовых, согласно требованиям СанПиН	еженедельно	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Соболева Л.А., главный бухгалтер
5.3.	О выполнении публичных обязательств перед физическими лицами (обучающимися ГАПОУ СО «Режевской политехникум»), относящихся к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	ежемесячно	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Соболева Л.А., главный бухгалтер
5.4.	О работе стипендиальной комиссии (назначением государственной академической и государственной социальной стипендии, материальной	ежемесячно	Никитюк З.А., зам. директора по учебной работе

	помощи обучающимся ГАПОУ СО «Режевской политехникум»		Соболева Л.А., главный бухгалтер
5.5.	Предоставление информации претендентов на стипендию Правительства РФ и стипендии Губернатора Свердловской области из числа обучающихся ГАПОУ СО «Режевской политехникум»	июнь, август 2018, 2019, 2020гг.	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.6.	Проведение торжественных мероприятий (вечера встречи для выпускников, выпускных вечеров и др.) с целью обеспечения правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	март 2018, 2019, 2020гг. июнь 2018, 2019, 2020гг.	Семенова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе